



Dossier: 21241GH

OPRICHTING STICHTING VRIENDEN VAN HET GROEN GASTHUIS

Heden zeventien december tweeduizend een en twintig (17-12-2021), -----
 verschenen voor mij, mr. Gerben Christian Hilgen, notaris in de gemeente Het Hogeland:

1. de heer Henricus Maria Bokern, geboren te Leiden op twee mei -----
 negentienhonderdzesenvijftig (02-05-1956), zich legitimerende door middel van zijn
 paspoort nummer NUHK3DL81, afgegeven door de gemeente Aa en Hunze op -----
 tweeëntwintig januari tweeduizend vijftien (22-01-2015), wonende te 9466 PM ---
 Gasteren, gemeente Aa en Hunze, Zandkampen 11, ongehuwd en niet geregistreerd
 als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; -----
2. mevrouw Anneke Immy Luitjens, geboren te Groningen op zesentwintig februari --
 negentienhonderdzevenenvijftig (26-02-1957), zich legitimerende door middel van
 haar rijbewijs nummer 5756925870, afgegeven door de gemeente De Marne op ---
 twee september tweeduizend zestien (02-09-2016), wonende te wonende te 9967 -
 PA Eenrum, gemeente Het Hogeland, Mensingeweersterweg 2A, gehuwd met de ---
 heer Klaas Sytko Sijpkens; -----
3. mevrouw Edith Koenders, geboren te Emmen op twaalf augustus -----
 negentienhonderdtweeënzestig (12-08-1962), zich legitimerende door middel van -
 haar rijbewijs nummer 5919316806, afgegeven door de gemeente Zuidhorn op ----
 veertien augustus tweeduizend zeventien (14-08-2017), wonende te 9801 BL -----
 Zuidhorn, gemeente Westerkwartier, Julianalaan 5, ongehuwd en niet geregistreerd
 als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; -----
4. mevrouw Janke Geertruida Cazemier, geboren te Leek op negen november -----
 negentienhonderddrieënzestig (09-11-1963), zich legitimerende door middel van --
 haar rijbewijs nummer 5384963057, afgegeven door de gemeente Eemsmond op --
 zestien maart tweeduizend zeventien (16-03-2017), wonende te 9989 ED Warffum,
 gemeente Het Hogeland, Westervalge 60, gehuwd met de heer Klaas Goossen; -----
5. de heer Erik Gerard Regter, geboren te Apeldoorn op vier februari -----
 negentienhonderdvierenzestig (04-02-1964), zich legitimerende door middel van --
 zijn Nederlandse identiteitskaart nummer IR1RK39D2, afgegeven door de Minister -
 van Buitenlandse Zaken op drieëntwintig juli tweeduizend zestien (23-07-2016), --
 wonende te 8015 EE Zwolle, Oude Marsveld 8, geregistreerd als partner in de zin --
 van het geregistreerd partnerschap, -----

hierna samen ook te noemen: 'de oprichters'. -----

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: -----

De oprichters richten bij deze akte een stichting op en stellen daarvoor de volgende ----
 statuten vast. -----

STATUTEN -----



NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Het Groen Gasthuis.** -----
2. De stichting is gevestigd te Warffum in de gemeente Hogeland. -----

DOEL -----

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen van het welzijn van en het comfort voor de bewoners van Het Groen Gasthuis te Warffum en voorts al hetgeen met één en - ander rechtsreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woord. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het financieel ----- ondersteunen van voorgenomen projecten en andere initiatieven die niet of niet --- geheel te financieren zijn uit het reguliere budget van Stichting Het Groen Gasthuis (hierna "HGG"), ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 68082517 en -- daartoe behorende organisaties, het genereren van giften, schenkingen, erfstellingen en legaten en door alle overige wettige middelen.-----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.-----
4. De stichting is onafhankelijk van HGG. -----
5. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van ----- boedelbeschrijving.-----

GELDMIDDELEN -----

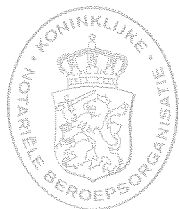
Artikel 3.-----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----
 - a. subsidies en donaties; -----
 - b. verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling;-----
 - c. vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties;-----
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. Instandhouding en/of vorming van vermogen, zoals door het vormen van reserves, - is slechts toegestaan indien en voor zover zulks noodzakelijk is voor verwezenlijking van een doelstelling van de stichting dan wel ter waarborging van de continuïteit -- van de stichting. -----

BESTUUR -----

Artikel 4.-----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal van tenminste drie leden. Bestuursleden worden benoemd en ----- ontslagen door het bestuur.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één --- persoon worden vervuld.-----
3. Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurslid. -----
4. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar en zijn eenmaal herbenoembaar, onverminderd het bepaalde in lid 6 -----



5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast, zodanig dat jaarlijks ten minste één bestuurslid aftreedt. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is eenmaal ----- terstond herbenoembaar. -----
6. Slechts in geval van bijzondere omstandigheden, zulks ter beoordeling van het ----- bestuur, is een bestuurder voor een tweede maal herbenoembaar. -----
7. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes maanden na het ----- ontstaan van de vacature(s) voorzien door de benoeming van één (of meer) ----- opvolger(s). -----
8. Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 - a. door zijn aftreden volgens het eventuele rooster van aftreden; -----
 - b. op zijn eigen verzoek door schriftelijk bedanken; -----
 - c. door zijn faillissement of zijn surséance van betaling of indien de ----- schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door zijn ondercuratelestelling; -----
 - e. door zijn overlijden; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen; -----
 - g. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde bij de wet. -----
9. De bestuursleden genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten tot een vergoeding van reis- en verblijfskosten aan ----- bestuursleden. -----
10. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie respectievelijk uit minder dan door - het bestuur vastgestelde aantal bestuursleden bestaat blijft het niettemin bevoegd, onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk zodanige maatregelen te treffen dat in de vacature(s) kan worden voorzien. -----
11. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de - persoon die het bestuur daartoe heeft aangewezen casu quo zal aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige zin bedoelde persoon neemt zo spoedig ---- mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen ----- treffen. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURVERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 5.-----

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het -- verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van - overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar - verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een ---- schuld van een ander verbindt. -----
Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met algemene stemmen in een --- vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
3. Is een vergadering, waarin een dergelijk voorstel aan de orde is, niet voltallig, dan --



- wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en -
niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan
ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden -----
rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde ---
was, worden besloten, mits met algemene stemmen. -----
4. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting. De bevoegdheid tot
vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende -----
bestuursleden. Het bestuur kan een bestuurslid en/of een derde machtiging verlenen
om de stichting binnen de in de volmacht omschreven grenzen te -----
vertegenwoordigen. -----

BESTUURSVERGADERINGEN-----

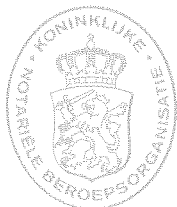
Artikel 6.-----

1. Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de -----
voorzitter of een ander bestuurslid zulks gewenst acht. De oproeping tot een -----
vergadering geschiedt schriftelijk tenminste zeven dagen van tevoren -de dag der --
oproeping en die der vergadering niet meegerekend- onder vermelding van de plaats
van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
2. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied of onderwerpen aan de orde ---
komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is -----
geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is een geldige besluitvorming van -
het bestuur niettemin mogelijk, mits in de betreffende vergadering alle in functie --
zijnde bestuursleden aanwezig zijn en geen der bestuursleden zich alsdan tegen de
besluitvorming verzet. -----
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid
door een door de vergadering aan te wijzen ander bestuurslid. Geldige besluiten ---
kunnen slechts worden genomen indien tenminste de helft van de in functie zijnde
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
4. Van elke bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of bij ---
diens afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden ---
vastgesteld in dezelfde of in een volgende bestuursvergadering en ten blijke daarvan
door de voorzitter en secretaris van die vergadering ondertekend. -----
5. Toegang tot de vergadering hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter ---
vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. -----

BESLUITVORMING BESTUUR -----

Artikel 7.-----

1. Ieder bestuurslid heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald,
worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de ter -----
vergadering uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn ---
uitgebracht. -----
Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw --
aan de orde gesteld. Staken de stemmen wederom, dan is het voorstel verworpen.De
voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze van stemming. -----



2. Een bestuurslid kan zich door een door hem daartoe schriftelijk gevolmachtigd mede- bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.-----
3. Buiten vergadering kunnen bestuursbesluiten worden genomen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk of per e-mail of ander communicatiemiddel hebben verklaard zich niet - tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen --- zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk voor het ----- voorstel heeft verklaard. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ----- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij - daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het -- belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie tenzij hierdoor geen - bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de overwegingen die tot het besluit hebben geleid, schriftelijk vastgelegd. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 8.-----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de --- vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende haar werkzaamheden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. ---
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken en op papier te stellen. De balans en staat van baten en lasten worden ontworpen door de penningmeester en aan het -- bestuur voorgelegd vóór een door het bestuur te bepalen datum. Vaststelling door - het bestuur van de door de penningmeester ontworpen stukken strekt tot decharge van de penningmeester. -----
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, boeken, ----- bescheiden en andere gegevensdragers alsmede de balans en staat van baten en --- lasten ten minste voor de door de wet voorgeschreven termijn te bewaren. -----
5. Voor afloop van elk tweede boekjaar stelt het bestuur een tweejarig beleidsplan op voor de daaropvolgende twee boekjaren. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 9.-----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten.-----
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een ----



- voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd. Een afschrift van de gewijzigde statuten is neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding der stichting.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van het vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen.
6. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het Handelsregister.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, met een gelijksoortige doelstelling.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
9. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

SLOTBEPALING

Artikel 11.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Overgangsbepaling eerste boekjaar

Artikel 12.

Het eerste boekjaar van de vennootschap eindigt op een en dertig december tweeduizend twee en twintig (31-12-2022). Deze bepaling vervalt na afloop van het



eerste boekjaar. -----

SLOTVERKLARINGEN-----

De oprichters verklaarden ten slotte: -----

Eerste bestuur -----

Het eerste bestuur bestaat uit vijf bestuurders.-----

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: -----

1. de comparant Erik Gerard Regter, als voorzitter;-----
2. de comparante Anneke Immy Sijkens-Luitjens, als secretaris;-----
3. de comparant Henricus Maria Bokern, als penningmeester; -----
4. de comparante Janke Geertruida Goossen-Cazemier, als gewoon bestuurslid; -----
5. de comparante Edith Koenders, als gewoon bestuurslid.-----

Adres-----

Het adres van de stichting is 9989 BT Warffum, Stationsstraat 9.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Leens op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard in te stemmen - met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het verlijden een conceptakte te ---- hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn -- gewezen op de gevolgen, die uit de akte voortvloeien. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ---- verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

